

KIEROWNIK ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ
w Świątajnie
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY
stanowisko: do spraw technicznych

w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Świątajnie

1. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe,
- wskazana specjalność: zarządzanie, fundusze europejskie, zamówienia publiczne, budownictwo, ochrona środowiska, ekonomia, administracja,
- dobra znajomość obsługi komputera (MS Office, Internet, inne),
- znajomość problematyki rozwoju gminy Świątajno oraz dokumentów programowych w tym zakresie /strategie, programy, plany/
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie

2. Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w pozyskiwaniu środków unijnych i realizacji projektów w ramach krajowych programów operacyjnych,
- znajomość języka niemieckiego/angielskiego,
- nieposzlakowana opinia,
- praktyka w administracji publicznej,
- dyspozycyjność, prawo jazdy kat. B,
- kreatywność, systematyczność,
- rzetelność, sumienność, systematyczność, odpowiedzialność,
- umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych, komunikatywność,
- umiejętność dobrej samoorganizacji i pracy w zespole,
- dobry stan zdrowia, brak przeciwwskazań do ciągłej pracy przy komputerze

3. Na stanowisku, którego nabór dotyczy, wykonywane są zadania:

- Koordynowanie i nadzorowanie pracą podległych pracowników;
- Kontrola i ocena robót remontowych i konserwacyjnych realizowanych siłami własnymi Zakładu i koordynacja ich wykonywania , a w szczególności:
 - Sporządzanie sprawozdań i rozliczeń z wykonanych prac.
 - Szczegółowego opisu robót.
 - Ilości wykonanych robót.
 - Rozliczenia czasu pracy.
 - Prawidłowości rozliczeń pobranych materiałów.
- Nadzór nad prowadzeniem prawidłowej eksploatacji sieci i urządzeń wodociągowych oraz zapewnianie ciągłości zaopatrzenia w wodę;
- Nadzór nad eksploatacją ujęć zgodnie z pozwoleńiami wodno prawnymi oraz zapewnienie prowadzenia procesów uzdatniania i zaopatrzenia w wodę zgodnie z normami jakości;
- Nadzór nad prowadzeniem prawidłowej eksploatacji sieci i urządzeń kanalizacyjnych oraz zapewnianie ciągłości odprowadzania ścieków;
- Nadzór nad prawidłową pracą kotłowni, sieci ciepłowniczych i rozdzielnic;

- Nadzór nad prowadzeniem działalności inwestycyjno-remontowej obiektów, sieci, urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz środków transportowych w zakresie techniczno-remontowym;
- Prowadzenie zagadnień związanych z zamówieniami publicznymi;
- Nadzór nad ochroną mienia zakładu;
- Nadzór nad działalnością pogotowia technicznego w zakresie likwidacji awarii i skutków awarii;
- Opracowywanie projektów wieloletnich planów inwestycyjnych i rocznych planów remontów i inwestycji zakładu;
- Reprezentowanie zakładu z upoważnienia kierownika.

oraz zadania wspólne dla wszystkich stanowisk pracy w ZGKiM, wymienione w regulaminie organizacyjnym zakładu.

4. Wymagane dokumenty:

- życiorys /CV/ z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowej kariery zawodowej
- list motywacyjny
- dokument poświadczający wykształcenie /dyplom lub zaświadczenie dot. odbytych studiów/
- kwestionariusz osobowy
- oświadczenie o niekaralności /wystawione nie wcześniej niż 15.10.2011 r./
- oświadczenie kandydata, że korzysta w pełni z praw publicznych /wystawione nie wcześniej niż 15.10.2011 r. /
- kserokopie świadectw pracy /poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem/
- zaświadczenie lekarskie / wystarczy od lekarza pierwszego kontaktu/ o stanie zdrowia /wystawione nie wcześniej niż 15.10.2011 r./
- inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie zakładu lub pocztą na adres: ZGKiM Świątajno, ul. Spółdzielcza 4, 12-140 Świątajno, z dopiskiem: *nabór*, w terminie **do dnia 15.11.2011 r. do godziny 15:00**

Aplikacje, które wpłyną do zakładu po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja w sprawie naboru będzie umieszczona na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej / www.bip.swietajno-ug.wwm.pl/ , na stronie internetowej ZGKiM /www.zgkimswietajno.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie zakładu.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV – powinny być opatrzone klauzulą:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych /Dz. U. Nr 101 z 2002 r. poz. 926/ oraz ustawa z dnia 21.11.2009 r. o pracownikach samorządowych /Dz. U. Nr 223 z 2008 r. poz. 1458/

Świątajno, dnia 28.10.2011 r.

KIEROWNIK
ZAKŁADU GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ
w ŚWIĘTAJNIE
Waldemar Popielarczyk